Приложение

к решению Территориальной

избирательной комиссии № 45

от 23 января 2024 года № 58-3

**СВОДНЫЙ ПЛАН  
основных мероприятий Территориальной избирательной комиссии № 45 по обучению кадров избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей на 2024 год**

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Организация обучения кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса** | | | |
| **1.1 Обучающие мероприятия для членов ТИК** | | | |
| 1.1.1 | Участие в обучающих мероприятиях, проводимых ЦИК России, РЦОИТ при ЦИК России, для избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса в 2024 году | В соответствии  с планами ЦИК России и РЦОИТ при ЦИК России | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 1.1.2 | Участие в обучающих мероприятиях, проводимых СПб ИК для избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса в 2024 году | В соответствии с планами СПб ИК | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| **1.2. Обучающие мероприятия для членов УИК** | | | |
| 1.2.1 | Организация обучения членов УИК на основе учебных программ РЦОИТ при ЦИК России, методических материалов Комиссии | весь период/ по отдельным планам ТИК | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 1.2.2 | Проведение очного обучения для членов УИК по реализации программы информирования избирателей «ИнформУИК» в ходе подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года, а также избирательных кампаний в единый день голосования 8 сентября 2024 года | январь-февраль, июль-август/ очная | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 1.2.3 | Организация и проведение на базе модельных избирательных участков деловых игр для членов УИК по моделированию избирательных действий:  - организация работы с избирательными бюллетенями;  - работа со списками избирателей;  - организация голосования вне помещения для голосования;  - подведение итогов голосования на избирательном участке;  - оформление протокола УИК об итогах голосования;  - подготовка документации для сдачи в вышестоящую комиссию | Весь период  (по отдельному плану) | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК, |
| 1.2.4 | Организация и проведение деловых игр для членов УИК по моделированию избирательных действий в ходе подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года, а также избирательных кампаний в единый день голосования  8 сентября 2024 года по вопросам:  - особенности голосования в течение нескольких дней подряд;  - обеспечения сохранности бюллетеней для голосования  и избирательной документации;  - организация работы УИК при совмещении избирательных кампаний;  - Программное обеспечение «Интерактивный рабочий блокнот УИК»: применение в работе | январь-февраль, июль-август/очная | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 1.2.5 | Проведение очных обучающих мероприятий для руководящего состава УИК по вопросам стрессоустойчивости и противодействию конфликтам | январь-февраль, июль-август/очная | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 1.2.6 | Проведение очных обучающих мероприятий для руководящего состава УИК по вопросам порядка действий в случае угрозы совершения отдельных преступлений террористического характера | январь-февраль, июль-август/очная | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 1.2.7 | Обучение по работе с Интерактивным рабочим блокнотом УИК для его применения в единый день голосования 8 сентября 2024 года | июль-август | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 1.2.8 | Организация участия руководящего состава УИК в едином дне тестирования, проводимом СПб ИК | май/дистанционная | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| **1.3. Мероприятия для иных участников избирательного процесса** | | | |
| 1.3.1. | Организация обучения резерва составов УИК на основе учебных программ РЦОИТ при ЦИК России, методических материалов Комиссии | весь период/  по отдельным планам ТИК | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| **2. Повышение правовой культуры избирателей (участников референдума)  и других участников избирательного процесса** | | | |
| 2.1. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню молодого избирателя в Санкт-Петербурге | В сроки, установленные ЦИК России | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 2.2. | Организационное и информационное сопровождение участников Всероссийского конкурса среди работников региональных и муниципальных библиотек на лучшую организацию информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации | В сроки, установленные ЦИК России | ТИК, ответственные  за реализацию мероприятий  по повышению правовой культуры избирателей, в том числе будущих избирателей |
| 2.3. | Организационное и информационное сопровождение участников Всероссийского конкурса на лучшую работу по вопросам избирательного права и избирательного процесса, повышения правовой и политической культуры избирателей (участников референдума), организаторов выборов в органы государственной власти, органы местного самоуправления в Российской Федерации и участников избирательных кампаний на территории Санкт-Петербурга («**Атмосфера**») | В сроки, установленные ЦИК России | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 2.4. | Организационное и информационное сопровождение участников регионального (отборочного) этапа Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса  в Санкт-Петербурге («**Софиум**») | В сроки, установленные ЦИК России | ТИК, ответственные  за реализацию мероприятий  по повышению правовой культуры избирателей, в том числе будущих избирателей |
| 2.5. | Организация и проведение районного этапа, а также организационное и информационное сопровождение интеллектуальной викторины среди учащихся 10-11-х классов общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга («**Твой выбор**») | Весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 2.6. | Организационное и информационное сопровождение участников Межвузовской интеллектуальной игры по избирательному праву и избирательному процессу («**Клуб внимательных и наблюдательных**») | Весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 2.7. | Организационное и информационное сопровождение участников регионального конкурса мультимедийных проектов, направленных на повышение правовой культуры избирателей (участников референдума) («**Созвездие**») | Весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 2.10. | Проведение обучающих (просветительских) мероприятий по вопросам обеспечения реализации избирательных прав граждан с ограниченными физическими возможностями с представителями органов и учреждений социальной защиты населения района, районных (местных) отделений общероссийских общественных организаций инвалидов, а также для избирателей, в том числе молодых и будущих, с ограниченными физическими возможностями | Весь период  (по отдельному плану) | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса |
| 2.11. | Участие в реализации информационно-просветительских проектов для молодых и будущих избирателей | Весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса, аппарат ТИК |
| 2.12. | Участие в организации и проведении семинаров, встреч, «круглых столов», научно-практических конференций по вопросам повышения правовой культуры избирателей (участников референдума) | Весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса, аппарат ТИК |
| 2.13. | Организация и проведение информационно-выставочных мероприятий, экскурсий (по отдельным заявкам) | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 2.14. | Организация и проведение во взаимодействии с органами государственной власти открытых лекций (уроков) по вопросам избирательного права и избирательного процесса в Санкт-Петербурге | Весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса, аппарат ТИК |
| 2.15. | Организация и проведение во взаимодействии с отделом образования администрации района викторин, конкурсов по избирательному праву среди учащихся 10–11-х классов общеобразовательных организаций | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 2.16. | Организация и проведение межрайонных конкурсов, выездных семинаров, других мероприятий в рамках межрайонного сотрудничества | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 2.18. | Организация прохождения в ТИК ознакомительной, производственной, преддипломной практики обучающихся образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования в Санкт-Петербурге (по отдельным заявкам) | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 2.19. | Наполнение базы данных фото-, аудио-  и видеоматериалов по итогам обучающих и иных мероприятий, проводимых ТИК | Весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса, аппарат ТИК |
| 2.20 | Взаимодействие с членами Молодежной избирательной комиссии Санкт-Петербурга по вопросам повышения правовой культуры молодых и будущих избирателей | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 2.21 | Взаимодействие с библиотеками района в сфере информационной, культурной, просветительской, научной и образовательной деятельности по вопросам, связанным с организацией и проведением выборов, в том числе пополнение фондов библиотек литературой по избирательному праву и избирательному процессу | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 2.22 | Взаимодействие с органами государственной власти, государственными органами, учреждениями, организациями, общественными объединениями по вопросам повышения правовой культуры избирателей | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| **3. Организационное и методическое обеспечение реализации Плана** | | | |
| 3.1 | Адаптация учебно-методических материалов, разработанных РЦОИТ при ЦИК России, СПб ИК для обучения кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса, в том числе на базе модельных избирательных участков | весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 3.2 | Оказание правовой, методической, консультационной, информационной и организационной помощи членам участковых избирательных комиссий | весь период | Председатель ТИК,  члены ТИК с правом решающего голоса,  аппарат ТИК |
| 3.3 | Наполнение раздела «Обучение» официального сайта ТИК информационными и методическими материалами для кадров избирательных комиссий и других участников избирательного процесса в Санкт-Петербурге | весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |
| 3.4 | Внесение сведений о лицах, прошедших обучение, в задачу «Кадры» подсистемы автоматизации избирательных процессов ГАС «Выборы» | весь период | Председатель ТИК,  системный администратор КСА |
| 3.5 | Наполнение раздела «Информация для молодых  и будущих избирателей» сайта ТИК | Весь период | Председатель ТИК,  аппарат ТИК |

Перечень принятых сокращений:

ЦИК России - Центральная избирательная комиссия Российской Федерации;

РЦОИТ при ЦИК России - федеральное казенное учреждение «Российский центр обучения избирательным технологиям при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации»;

СПб ИК - Санкт-Петербургская избирательная комиссия;

ТИК - территориальная избирательная комиссия № 45;

УИК - участковые избирательные комиссии.